

## VI

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-359/18  
22. фебруара 2018. године  
Бањалука

Предсједница  
Владе,  
Жељка Цвијановић, с.р.

## 309

На основу члана 3. став 2. и члана 43. став 3. Закона о Влади Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 118/08), Влада Републике Српске, на 163. сједници, одржаној 8.2.2018. године, д о н о с и

## ОДЛУКУ

## I

Даје се сагласност за цијепање дијела парцеле к.ч. број: 1618/515 на Јахорини, уписане у посједовни лист број: 466 к.о. Прача Горња, као посјед и својина Републике Српске, у поступку који се по захтјеву Лопатић Бранислава води пред Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове Бања Лука, Подручна јединица Пале, под бројем: 21.34/952.1-585/17, и код Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Источно Сарајево, под бројем: 1236/17.

## II

За реализацију ове одлуке задужују се Правобранилаштво Републике Српске, Сједиште замјеника Источно Сарајево и Републичка управа за геодетске и имовинско-правне послове, Подручна јединица Пале.

## III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 04/1-012-2-317/18  
14. фебруара 2018. године  
Бањалука

Предсједница  
Владе,  
Жељка Цвијановић, с.р.

## 310

На основу члана 58. став 2. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Српске", бр. 37/12 и 90/16) и члана 82. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), министар здравља и социјалне заштите д о н о с и

## ПРАВИЛНИК

## О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ПРОЦЈЕНИ ПОТРЕБА И УСМЈЕРАВАЊУ ДЈЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ СА СМЕТЊАМА У РАЗВОЈУ

## Члан 1.

У Правилнику о процјени потреба и усмјеравању дјеце и омладине са сметњама у развоју ("Службени гласник Републике Српске", број 117/12) члан 2. брише се.

## Члан 2.

У члану 3. у ставу 1. у тачки а) у подтачки 2. ријеч: "самосталног" брише се.

## Члан 3.

Члан 4. мијења се и гласи:

"(1) Комисија врши процјену могућности за оспособљавање за рад у струци, односно наставак школовања дјеце код којих је утврђено смањење или губитак способности у извршавању појединих активности, са циљем одлучивања о праву на подршку у изједначавању могућ-

ности дјеце и омладине са сметања у развоју и усмјеравања у образовању.

(2) Процјена могућности за оспособљавање за рад у струци, односно наставак школовања врши се за дјецу која завршавају основно образовање."

## Члан 4.

Члан 5. мијења се и гласи:

"(1) Лицем са оштећењем или обољењем у смислу одредаба овог правилника сматра се лице са оштећењем или обољењем које не може самостално изводити активности примјерене животној доби и чије оштећење или обољење значајно отежава функционисање у активностима свакодневног живота, а то могу бити:

- а) лица са оштећењем вида,
- б) лица са оштећењем слуха,
- в) лица са оштећењем у говорно-гласовној комуникацији,
- г) лица са тјелесним оштећењем и хроничним обољењима,
- д) лица са интелектуалним оштећењем,
- ђ) лица са психичким поремећајима и обољењима,
- е) лица са вишеструким сметњама.

(2) За утврђивање постојања и одређивања врсте оштећења потребна је комплетна медицинска, психолошка, дефектолошка и педагошка документација, као и документација социјалне дијагностике о трајању испитивања и посматрања са добијеним резултатима.

(3) Процјена потреба и усмјеравање врши се на основу:

- а) извјештаја доктора медицине;
- б) налаза и мишљења доктора медицине;
- в) специјалистичких налаза са детаљном процјеном функционалног стања;

г) психолошког налаза и мишљења, који садржи:

- 1) процјену когнитивних способности,
- 2) процјену личности,
- 3) процјену социјалне адаптираности;
- д) дефектолошког налаза и мишљења, који садржи:

- 1) процјену психомоторног статуса,
- 2) процјену моторике,
- 3) процјену равнотеже,
- 4) процјену координације,
- 5) процјену сензорног статуса,
- 6) процјену латерализованости,
- 7) процјену праксиких, когнитивних и сазнајних функција;

ђ) мишљења школе, које садржи:

- 1) педагошки профил,
- 2) васпитно-образовни статус;
- е) извјештаја социјалног радника, који садржи:
- 1) социо-анамнестичке податке,
- 2) мишљење,
- 3) препоруке;

ж) Бартеловог теста за процјену активности свакодневног живота.

(4) Бартелов тест је инструмент за процјену активности свакодневног живота, односно Бартелов индекс одређује потпуну или дјелимичну зависност од помоћи и њега другог лица у активностима свакодневног живота или непостојање зависности од помоћи и њега другог лица."

## Члан 5.

У члану 9. став 7. брише се.

## Члан 6.

У члану 10. став 3. брише се.

- Члан 7.  
У члану 11. став 3. брише се.
- Члан 8.  
У члану 12. став 2. мијења се и гласи:  
“(2) Приликом процјене вишеструких оштећења потребно је процијенити доминантно оштећење или обољење и ако су одређене сметње у склопу клиничке слике доминантног оштећења или обољења, те сметње се наводе само у опису функционисања.”.  
Став 3. брише се.
- Члан 9.  
Члан 15. мијења се и гласи:  
“(1) Првостепену стручну комисију чини пет чланова:  
а) специјалиста педијатар или специјалиста породичне медицине,  
б) дипломирани педагог,  
в) дипломирани психолог,  
г) дипломирани дефектолог,  
д) дипломирани социјални радник.  
(2) Комисија доноси пословник о раду.”.
- Члан 10.  
У члану 16. ст. 2, 6. и 7. бришу се.  
У ставу 3. ријечи: “а која нису запослена у центру за социјални рад у мјесту пребивалишта лица за које се процјена врши” бришу се.  
Досадашњи ст. 3, 4, 5. и 8. постају ст. 2, 3, 4. и 5.
- Члан 11.  
У члану 17. став 4. мијења се и гласи:  
“(4) Комисија доноси пословник о раду.”.
- Члан 12.  
У члану 18. послјери става 4. додаје се нови став 5, који гласи:  
“(5) Послове координатора комисије може да обавља и члан првостепене стручне комисије, а који је запослен у центру за социјални рад.”.
- Члан 13.  
У члану 19. у ставу 1. послјери ријечи: “предсједник” додаје се ријечи: “у складу са пословником о раду”.
- Члан 14.  
У члану 20. у ставу 1. испред ријечи: “Налаз” додаје се број 1 у обостраној загради, а послјери ријечи: “заштите” брише се запета и додају ријечи: “и образовања”.  
Послјери става 1. додаје се нови став 2, који гласи:  
“(2) Усмјеравање дјецe и омладине за коришћење услуга система социјалне и дјечије заштите, образовања и других система врши се на основу индивидуалног плана подршке.”.
- Члан 15.  
У члану 21. став 3. брише се.  
Досадашњи став 4. постаје став 3.
- Члан 16.  
Члан 22. мијења се и гласи:  
“Центар за социјални рад или служба социјалне заштите упућује лице на процјену потреба и усмјеравања:  
а) по приједлогу лица, родитеља, односно старатеља,  
б) по службеној дужности, а на основу непосредног сазнања или обавијести образовне, здравствене или установе социјалне заштите, као и других правних и физичких лица.”.
- Члан 17.  
У члану 23. став 2. мијења се и гласи:  
“(2) Надлежни центар за социјални рад или служба социјалне заштите доставља приједлог за процјену потреба и усмјеравање координатору првостепене стручне комисије.”.
- Члан 18.  
Члан 24. брише се.
- Члан 19.  
У члану 25. послјери ријечи: “прикупља” додају се ријечи: “медицинску, психолошку, дефектолошку, педагошку, социјалну и другу”, а ријеч: “прикупљену” замјењује се ријечју: “потпуну”.
- Члан 20.  
Члан 26. брише се.
- Члан 21.  
У члану 28. став 3. мијења се и гласи:  
“(3) Налаз и мишљење првостепене стручне комисије садржи:  
а) личне податке о лицу са сметњама,  
б) опис лица са сметњама и његовог функционисања,  
в) подршку коју је лице са сметњама остварило,  
г) врсту привременог или трајног оштећења или обољења,  
д) постојање могућности за оспособљавање за рад у струци, односно наставак школовања,  
ђ) постојање потребе за сталном потпуном или дјелимичном помоћи и његом другог лица или непостојање потребе за помоћи и његом другог лица,  
е) индивидуални план подршке лицу са сметњама,  
ж) податке о члановима првостепене стручне комисије,  
з) датум и мјесто процјене.”.  
Послјери става 3. додаје се нови став 4, који гласи:  
“(4) Индивидуални план подршке садржи:  
а) општи циљ,  
б) задатке,  
в) активности,  
г) услуге,  
д) мјере,  
ђ) очекиване исходе,  
е) носиоце активности,  
ж) временски оквир,  
з) рок за преиспитивање индивидуалног плана подршке,  
и) друге напомене важне за његову реализацију.”.
- Члан 22.  
У члану 29. у ставу 5. Прилог 2. замјењује се новим Прилогом 2, који чини саставни дио овог правилника.  
Ст. 6. и 7. бришу се.
- Члан 23.  
Послјери члана 29. додаје се нови члан 29а, који гласи:  
“Члан 29а.  
(1) О раду првостепене стручне комисије координатор води записник за сваку појединачну процјену.  
(2) Координатор првостепене стручне комисије дужан је да родитељима, односно старатељима образложи налаз и мишљење, а то подразумијева упознавање и са појединачним ставовима чланова стручне комисије и да их упозна са њиховим правима и обавезама које проистичу из налаза и мишљења.  
(3) Родитељ се изјашњава о наведеном налазу и мишљењу и то се уноси у записник и може тражити додатна образложења од чланова комисије.  
(4) Родитељ, односно старатељ може захтијевати да процјену потреба и усмјеравање дјетета изврши друга степена стручна комисија ако налаз и мишљење првостепене



стручне комисије не побија жалбом на рјешење о главној управној ствари, а сматра да налаз и мишљење нису правилни.”.

#### Члан 24.

У члану 30. у ставу 2. ријеч: “институцијама” замјењује се ријечју: “установама”.

Послије става 2. додају се нови ст. 3, 4. и 5, који гласе:

“(3) Установа из става 2. овог члана обавјештава центар за социјални рад о реализацији препорука из индивидуалног плана.

(4) Установа из става 2. овог члана након завршетка пружања подршке обавјештава центар за социјални рад о ефектима и препорукама за наредни период.

(5) Установе из става 2. овог члана могу захтијевати да процјену потреба и усмјеравање дјетета изврши другостепена стручна комисија ако се сматра да налаз и мишљење првостепене стручне комисије нису правилни.”.

#### Члан 25.

Члан 31. мијења се и гласи:

“Након пријема налаза и мишљења првостепене стручне комисије, мјесно надлежни центар за социјални рад или служба социјалне заштите одлучује о правима и услугама прописаним Законом или одлуком јединице локалне самоуправе.”.

#### Члан 26.

Члан 33. мијења се и гласи:

“(1) Уколико се уложи жалба на рјешење о правима и услугама из социјалне и дјечије заштите, којом се побија налаз и мишљење комисије, надлежни другостепени орган доставља жалбу и све списе предмета координатору другостепене стручне комисије.

(2) Уколико родитељ, односно старатељ или установа из члана 30. овог правилника захтијева да процјену потреба и усмјеравање дјетета изврши другостепена стручна комисија, надлежни центар/служба доставља све списе предмета координатору другостепене стручне комисије.

(3) Координатор другостепене стручне комисије комплетира документацију која је неопходна за вршење процјене потреба и усмјеравање и доставља ту документацију другостепеној стручној комисији.”.

#### Члан 27.

У члану 35. у ставу 1. Прилог 3. замјењује се новим Прилогом 3, који чини саставни дио овог правилника.

Став 2. мијења се и гласи:

“(2) Координатор доставља налаз и мишљење другостепене стручне комисије надлежном другостепеном органу, односно надлежном центру/служби и физичким и правним лицима из члана 33. став 2. овог правилника која су захтијевала процјену.”.

#### Члан 28.

Послије члана 36. додаје се нови члан 36а, који гласи:

“Члан 36а.

Извјештај доктора медицине из члана 4. овог правилника сачињава се на обрасцу, који се налази у Прилогу 5. овог правилника и чини његов саставни дио.”.

#### Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику Републике Српске”.

Број: 11/05-020-43/17  
23. јануара 2018. године  
Бањалука

Министар,  
Др Драган Богданић, с.р.

### ПРИЛОГ 2.

#### НАЛАЗ И МИШЉЕЊЕ

првостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју

#### Лични подаци о лицу са сметњама

Име (име родитеља) и презиме: _____	Пол: _____
Датум и мјесто рођења: _____	ЈМБГ: _____
Адреса пребивалишта: _____	

Опис лица са сметњама и његовог функционисања (предсједник комисије интегрисхе индивидуалне описе чланова комисије):

ПЕДИЈАТАР ИЛИ СПЕЦИЈАЛИСТА ПОРОДИЧНЕ МЕДИЦИНЕ: ПСИХОЛОГ: СОЦИЈАЛНИ РАДНИК: ПЕДАГОГ: ДЕФЕКТОЛОГ:
---

Досадашња подршка и мјере система према лицу (предсједник комисије интегрисхе индивидуалне описе чланова комисије):

Врста подршке	Установа/НВО	Мјесто пружања подршке	Трајање подршке

Налаз и мишљење првостепене стручне комисије (предсједник комисије наводи налаз и мишљења свих учесника у поступку):

У складу са чланом \_ 3 \_ став \_ тачка \_ подтачка \_

У складу са чланом \_ (6-11) члан \_ став \_ тачка \_ подтачка \_

#### 1. ВРСТА ОШТЕЋЕЊА ИЛИ ОБОЉЕЊА:

а) медицинска дијагноза основног стања: \_\_\_\_\_

б) функционално пратеће стање: \_\_\_\_\_

#### 2. ОШТЕЋЕЊЕ ИЛИ ОБОЉЕЊЕ:

а) привремено

б) трајно

**3. МОГУЋНОСТ ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА РАД У СТРУЦИ / НАСТАВАК ШКОЛОВАЊА:**

- а) постоји  
б) не постоји

**4. ПОТРЕБА ЗА ПОМОЋИ И ЊЕГОМ ДРУГОГ ЛИЦА:**

- а) потпуна  
б) дјелимична  
в) не постоји потреба

**Индивидуални план подршке лицу са сметњама**

Општи циљ:			
Очекивани исходи:	Задатак/активност/услуга/мјера:	Носилац активности:	Временски оквир:
1)	1.1.		
	1.2.		
	1.3.		
	1.4.		
	1.5.		
<b>Напомене</b> (Уписати рок за преиспитивање индивидуалног плана подршке и друге напомене важне за његову реализацију.):			

**Подаци о члановима комисије**

	Име и презиме / занимање
Предсједник комисије	
Члан комисије	
Члан комисије	
Члан комисије	
Члан комисије	

Потписи  
Предсједник комисије:

Чланови комисије:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_ године

\*Образац се попуњава на рачунару.

**ПРИЛОГ 3.**

**НАЛАЗ И МИШЉЕЊЕ**

другостепене стручне комисије за процјену потреба и усмјеравање дјецe и омладине са сметњама у развоју

**Лични подаци о лицу са сметњама**

Име (име родитеља) и презиме: _____	Пол: _____
Датум и мјесто рођења: _____	ЈМБ: _____
Адреса пребивалишта: _____	

**Опис лица са сметњама и његовог функционисања (предсједник комисије интегрише индивидуалне описе чланова комисије):**

ПЕДИЈАТАР ИЛИ СПЕЦИЈАЛИСТА ПОРОДИЧНЕ МЕДИЦИНЕ:
ПСИХОЛОГ:
СОЦИЈАЛНИ РАДНИК:
ПЕДАГОГ:
ДЕФЕКТОЛОГ:

**Подршка коју је лице са сметњама остварило (предсједник комисије интегрише индивидуалне описе чланова комисије):**

Врста подршке	Установа/НВО	Мјесто пружања подршке	Почетак пружања подршке и учесталост

**Наказ и мишљење другостепене стручне комисије (предсједник комисије наводи налаз и мишљења свих учесника у поступку):**

У складу са чланом   3   став    тачка    подтачка   

У складу са чланом   (6-11)   члан    став    тачка    подтачка

<b>1. ВРСТА ОШТЕЋЕЊА ИЛИ ОБОЉЕЊА:</b> а) медицинска дијагноза основног стања: _____ б) функционално пратеће стање: _____
<b>2. ОШТЕЋЕЊЕ ИЛИ ОБОЉЕЊЕ:</b> а) привремено б) трајно
<b>3. МОГУЋНОСТ ОСПОСОБЉАВАЊА ЗА РАД У СТРУЦИ / НАСТАВАК ШКОЛОВАЊА:</b> а) постоји б) не постоји
<b>4. ПОТРЕБА ЗА ПОМОЋИ И ЊЕГОМ ДРУГОГ ЛИЦА:</b> а) потпуна б) дјелимична в) не постоји потреба

## ИНДИВИДУАЛНИ ПЛАН ПОДРШКЕ ЛИЦУ СА СМЕТЊАМА

Општи циљ:			
Очекивани исходи:	Задатак/активност/услуга/мјера:	Носилац активности:	Временски оквир:
1.)	1.1.		
	1.2.		
	1.3.		
	1.4.		
	1.5.		
<b>Напомене</b> (Уписати рок за преиспитивање индивидуалног плана подршке и друге напомене важне за његову реализацију):			

## Подаци о члановима комисије

	Име и презиме / занимање
Предсједник комисије	
Члан комисије	
Члан комисије	
Члан комисије	
Члан комисије	

Потписи

Предсједник комисије:

Чланови комисије:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Мјесто и датум: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_ године

\* Образац се попуњава на рачунару.

ПРИЛОГ 5.

 ИЗВЈЕШТАЈ  
 са налазом и мишљењем доктора медицине / специјалисте

ЗДРАВСТВЕНА ОРГАНИЗАЦИЈА И МЈЕСТО:	Број:
	Датум:

## Лични подаци о лицу у поступку

Име и презиме:	Пол:
Датум и мјесто рођења:	ЈМБ:
Адреса пребивалишта:	

Анамнеза (са подацима о хоспитализацијама):

--



**Функционални статус:**

- Одржавање личне хигијене
- Храњење
- Коришћење тоалета
- Контрола столице
- Контрола мокрења
- Облачење
- Купање
- Покретљивост
- Сензорна оштећења

**Психички статус:**

Дијагнозе:

Напомена:

**Подаци о доктору медицине / специјалисти**

Име и презиме

Потпис:

\*Образац се попуњава на рачунару.

**311**

На основу члана 82. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16) и члана 93. став 5. Закона о социјалној заштити ("Службени гласник Републике Српске", бр. 37/12 и 90/16), министар здравља и социјалне заштите Републике Српске доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е****О ВИСИНИ ТРОШКОВА ЗА ПОЛАГАЊЕ СТРУЧНОГ ИСПИТА ЗА РАД У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**

1. Висина трошкова за полагање стручног испита за рад стручних радника у области социјалне заштите одређује се у износу од 300,00 КМ.

2. Корисници права из социјалне заштите ослобођени су трошкова за полагање стручног испита из тачке 1. овог рјешења.

3. Кандидат који полаже поправни испит не плаћа трошкове за полагање стручног испита из тачке 1. овог рјешења.

4. Трошкове за полагање стручног испита за рад стручних радника у области социјалне заштите сноси подносилац захтјева, а исти чине приход буџета Републике Српске.

5. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 11/05-052-8/18  
24. јануара 2018. године  
Бања Лука

Министар,  
Др Драган Богданић, с.р.

**Републички завод за статистику**

На основу члана 81. став 2. Закона о републичкој управи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 11/09, 74/10, 86/10, 24/12, 121/12, 15/16 и 57/16), члана 28. Закона о државним службеницима ("Службени гласник Републике Српске", бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16) и члана 28. став 1. Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у републичким органима управе Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09 и 105/11), а у складу са чланом 9. Уредбе о категоријама и звањима државних службеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11) и чланом 10. Уредбе о радним мјестима намјештеника ("Службени гласник Републике Српске", бр. 18/09, 131/10 и 8/11), директор Републичког завода за статистику, уз сагласност Владе Републике Српске, доноси

**П РА В И Л Н И К****О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА У РЕПУБЛИЧКОМ ЗАВОДУ ЗА СТАТИСТИКУ****Члан 1.**

У Правилнику о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Републичком заводу за статистику ("Службени гласник Републике Српске", број 27/16) у члану 6. послје става 1. додаје се став 2, који гласи:

"(2) У Одјељењу националних рачуна образује се унутрашња организациона јединица Одсек за статистику владиних финансија."

**Члан 2.**

У члану 7. ријеч: "публицистике" замјењују се ријечју: "публикација".

**Члан 3.**

Послије члана 29. додају се нова организациона јединица: "3.1.1. Одсек за статистику владиних финансија" и нови члан 29а, који гласи:

**"Члан 29а.**

Одсек за статистику владиних финансија ради на проучавању и примјени методологија и на обрачуноу индикатора из подручја статистике владиних финансија; координацији рада између институција и административних извора у вези са прикупљањем и дисеминацијом података; сарадњи са институцијама надлежним за извјештавање EUROSTAT-а и ММФ-а и других међународних организација за статистику владиних финансија, повезивању података и стандарда из ове области с подацима и стандардима у другим областима статистике."

**Члан 4.**

Послије члана 31. у називу сектора "Сектор информационих технологија и публицистике" ријеч: "публицистике" замјењује се ријечју: "публикација".

**Члан 5.**

У члану 32. ријеч: "публицистике" замјењује се ријечју: "публикација".

**Члан 6.**

Мијења се члан 41. и гласи:

"(1) За обављање послова из дјелокруга Завода систематизовано је укупно 113 радних мјеста са 144 извршиоца. Од укупног броја радних мјеста, 87 мјеста су радна мјеста државних службеника са 111 извршилаца, а 26 радних мјеста са 33 извршиоца су мјеста за намјештенике.